

ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА
РЕДА, НАЧИНА И
ПРЕДЕЛИТЕ НА
ОБРАБОТКА НА ЛИЧНИ
КЛИЕНТСКИ ДАННИ

1. ПРЕДМЕТ. ДЕФИНИЦИИ

1.1. С настоящите Общи условия се определят правилата по отношение на защитата на физическите лица, клиенти и служители на "ХЕРМЕС АУТО ГРУП" ЕООД във връзка с обработването на личните им данни, по повод пораждането, изпълнението и прекратяването на договорни отношения.

1.2. За целите на настоящите Общи условия:

1.2.1. „*субект на данни*“ - физическо лице, което може да бъде идентифицирано;

1.2.2. „*лични данни*“ - всяка информация, свързана с идентифицирано физическо лице или физическо лице, което може да бъде идентифицирано пряко или непряко, като например чрез идентификатор: име, идентификационен номер, данни за местонахождение, онлайн идентификатор или по други признаци;

1.2.3. „*обработване*“ - всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба, разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване;

1.2.4. „*ограничаване на обработването*“ - маркиране на съхранявани лични данни с цел ограничаване на обработването им в бъдеще;

1.2.5. „*псевдонимизация*“ - обработването на лични данни по такъв начин, че личните данни не могат повече да бъдат свързани с конкретен субект на данни, без да се използва допълнителна информация, при условие че тя се съхранява отделно и е предмет на технически и организационни мерки с цел да се гарантира, че личните данни не

са свързани с идентифицирано физическо лице или с физическо лице, което може да бъде идентифицирано;

1.2.6. „*регистър с лични данни*“ - всеки структуриран набор от лични данни, достъпът до които се осъществява съгласно определени критерии, независимо дали е централизиран, децентрализиран или разпределен съгласно функционален или географски принцип;

1.2.7. „*администратор*“ - юридическото лице "ХЕРМЕС АУТО ГРУП" ЕООД, вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел с ЕИК: 203842817; със седалище и адрес на управление: Република България, гр. София жк Яворов, б 73, ет.5, ап.10

1.2.8. „*обработващ лични данни*“ - физическо лице, назначено конкретно с цел да съхранява и контролира процеса по обработване на лични клиентски данни;

1.2.9. „*получател*“ - физическо лице, служител на администратора, пред когото се разкриват лични клиентски данни;

1.2.10. „*трета страна*“ - физическо или юридическо лице, публичен орган, агенция или друг орган, различен от субекта на данните, администратора, обработващия лични данни и лицата, които под прякото ръководство на администратора или на обработващия лични данни имат право да обработват личните данни;

1.2.11. „*съгласие на субекта на данните*“ - всяко свободно изразено, конкретно, информирано и недвусмислено указание за волята на субекта на данните, посредством изявление или ясно потвърждаващо действие, което изразява съгласието му свързаните с него лични данни да бъдат обработени;

1.2.12. „*нарушение на сигурността на лични данни*“ - нарушение на сигурността, което води до случайно или неправомерно унищожаване, загуба, промяна, неразрешено разкриване или

достъп до лични данни, които се предават, съхраняват или обработват по друг начин;

2. ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ.

2.1. ПРИНЦИПИ. За да бъде сключен договор с "ХЕРМЕС АУТО ГРУП" ЕООД е необходимо клиентът да предостави своите лични данни, така че същият да бъде идентифициран като страна по договора и титуляр на правата/задълженията по него. Личните данни, които се събират от клиентите ни в тази връзка са:

- Три имена;
- Единен граждански номер /ЕГН/
- Номер на документ за самоличност;
- Постоянен адрес и настоящ адрес;
- Адрес за кореспонденция;
- Телефон за обратна връзка;
- Електронен адрес;
-(друго).....

Обработката на посочените данни е необходима на "ХЕРМЕС АУТО ГРУП" ЕООД, с цел изпълнение на поетите към Вас ангажименти, произтичащи от договора.

Личните клиентски данни по смисъла на настоящите Общи условия, следва да:

- се обработват законосъобразно, добросъвестно и по прозрачен начин по отношение субекта на данните;
- се събират за конкретни, изрично указани и легитимни цели и не се обработват по-нататък по начин, несъвместим с тези цели;
- са подходящи, свързани със и ограничени до необходимото във връзка с целите, за които се обработват;
- са точни и при необходимост да бъдат поддържани в актуален вид; трябва да се предприемат всички разумни мерки, за да се гарантира своевременното изтриване или коригиране на неточни лични данни, като се имат предвид целите, за които те се обработват;
- се съхраняват във форма, която да позволява идентифицирането на

субекта на данните за период, не по-дълъг от необходимото за целите, за които се обработват личните данни;

- се обработват по начин, който гарантира подходящо ниво на сигурност на личните данни, включително защита срещу неразрешено или незаконосъобразно обработване и срещу случайна загуба, унищожаване или повреждане, като се прилагат подходящи технически или организационни мерки.

2.2. ПРЕДЕЛИ НА ОБРАБОТКА.

2.2.2 ДОПУСТИМОСТ.

Обработването на лични данни по смисъла на Общите условия е допустимо единствено и само, при наличие на следните условия:

2.2.2.1. субектът на данните е дал съгласие за обработване на личните му данни за една или повече конкретни цели;

2.2.2.2. обработването е необходимо за изпълнението на договор, по който субектът на данните е страна, или за предприемане на стъпки по искане на субекта на данните преди сключването на договор;

2.2.2.3 обработването е необходимо за спазването на законово задължение, което се прилага спрямо администратора.

2.2.3. ОБРАБОТКА ЗА ДРУГИ ЦЕЛИ.

Когато обработването на личните клиентски данни се извършва за други цели, различни от тези, за които първоначално са били събрани, допълнително съгласие на субекта не е необходимо, при условие че администраторът е взел под внимание:

2.2.3.1. всяка връзка между целите, за които са били събрани личните данни, и целите на предвиденото по-нататъшно обработване;

2.2.3.2. контекста, в който са били събрани личните данни, по-специално във връзка с отношенията между субекта на данните и администратора;

- 2.2.3.3. естеството на личните данни;
- 2.2.3.4. възможните последствия от предвиденото по-нататъшно обработване за субектите на данните;
- 2.2.3.5. наличието на подходящи гаранции, които могат да включват криптиране или псевдонимизация.

2.2.4. ОБРАБОТКА НА СПЕЦИАЛНА КАТЕГОРИЯ ЛИЧНИ ДАННИ.

Забранява се обработването на лични данни, разкриващи расов или етнически произход, политически възгледи, религиозни или философски убеждения или членство в синдикални организации, както и обработването на генетични данни, биометрични данни за целите единствено на идентифицирането на физическо лице, данни за здравословното състояние или данни за сексуалния живот или сексуалната ориентация на физическото лице. Забраната не намира приложение, ако е налице едно от следните условия:

- 2.2.4.1 субектът на данни е дал своето изрично съгласие за обработването на тези лични данни за една или повече конкретни цели, освен когато законодателството предвижда, че посочената забрана не може да бъде отменена от субекта на данни;
- 2.2.4.2. обработването е необходимо за целите на изпълнението на задълженията и упражняването на специалните права на администратора или на субекта на данните по силата на трудовото право и правото в областта на социалната сигурност и социалната закрила, дотолкова, доколкото това е разрешено от националното и международното право;
- 2.2.4.3. обработването е необходимо, за да бъдат защитени жизненоважните интереси на субекта на данните или на друго физическо лице, когато субектът на данните е физически или юридически неспособен да даде своето съгласие;
- 2.2.4.4. обработването е свързано с лични данни, които явно са направени обществено достояние от субекта на данните;

2.2.4.5 обработването е необходимо с цел установяване, упражняване или защита на правни претенции или винаги, когато съдилищата действат в качеството си на правораздаващи органи;

2.2.4.6. обработването е необходимо по причини от важен обществен интерес на основание международно или национално право, което е пропорционално на преследваната цел, зачита същността на правото на защита на данните и предвижда подходящи и конкретни мерки за защита на основните права и интересите на субекта на данните;

2.2.4.7. обработването е необходимо от съображения от обществен интерес в областта на общественото здраве, като защитата срещу сериозни трансгранични заплахи за здравето или осигуряването на високи стандарти за качество и безопасност на здравните грижи и лекарствените продукти или медицинските изделия;

2.2.4.8. обработването е необходимо за целите на архивирането в обществен интерес, за научни или исторически изследвания или за статистически цели.

2.3. СЪГЛАСИЕ ЗА ОБРАБОТКА.

2.3.1. ФОРМА

Обработването на лични клиентски данни се извършва въз основа съгласие от страна субекта на данните, под формата на писмена декларация (*Приложение № 1*), съдържаща:

- 2.3.1.1. личните данни, които ще бъдат обработвани от страна на администратора;
- 2.3.1.2. целите, за които ще се обработват;
- 2.3.1.3. начинът, по който ще се обработват;
- 2.3.1.4. срокът на обработка;

2.3.2. ОТТЕГЛЯНЕ НА СЪГЛАСИЕТО.

Субектът на данни има правото да оттегли съгласието си по всяко време, без това да засяга валидността на обработването преди оттеглянето.

Оттеглянето се извършва чрез писмено заявление (*Приложение № 2*), подадено лично от субекта на лични данни и отправено до администратора, като то може да засяга изцяло или част от предоставените лични данни. В случай на оттегляне, администраторът има правото да прекрати едностранно договора, сключен с клиента, по повод на който се обработват личните му данни.

2.4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА АДМИНИСТРАТОРА ПО ПОВОД ОБРАБОТКАТА НА ЛИЧНИ ДАННИ.

Администраторът на лични данни предприема необходимите технически и организационни мерки, за да защити данните от случайно или незаконно унищожаване, или от случайна загуба, от неправомерен достъп, изменение или разпространение, както и от други незаконни форми на обработване. За целта администраторът приема вътрешни правила за поведение и инструкции, по повод получаването и обработката на лични клиентски данни, които да обезпечат спазването на националното и европейско законодателство в тази насока. Администраторът въвежда подходящи технически и организационни мерки, за да се гарантира, обработването само лични данни, които са необходими за всяка конкретна цел. Това задължение се отнася до обема на събраните лични данни, степента на обработването, периода на съхраняването им и тяхната достъпност.

2.4.1. ОБРАБОТВАЩ ЛИЧНИ ДАННИ.

Администраторът обработва личните клиентски данни, чрез специално назначен/и за целта служител/и, с което се гарантира прилагането на подходящи технически и организационни мерки по такъв начин, че обработването да осигурява защита на правата на субектите на данни.

2.4.2. ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ ОТ ДРУГИ СЛУЖИТЕЛИ.

Обработващият лични данни, получателите и всяко лице, действащо под ръководството на администратора или на обработващия лични данни, което има достъп до личните данни, обработва тези данни само съгласно приетите вътрешните правила за поведение и инструкции, посочени по-горе.

2.4.3. УВЕДОМЯВАНЕ В СЛУЧАЙ НАРУШЕНИЕ СИГУРНОСТТА НА ЛИЧНИТЕ КЛИЕНТСКИ ДАННИ.

2.4.3.1. В случай на нарушение на сигурността на личните данни администраторът, без ненужно забавяне и когато това е осъществимо — не по-късно от 72 часа след като е разбрал за него, уведомява за нарушението на сигурността на личните данни Комисията за защита на личните данни, освен ако не съществува вероятност нарушението на сигурността на личните данни да породи риск за правата и свободите на физическите лица.

2.4.3.2. Когато има вероятност нарушението на сигурността на личните данни да породи висок риск за правата и свободите на физическите лица, администраторът, без ненужно забавяне, съобщава на субекта на данните за нарушението на сигурността на личните данни. В съобщението до субекта на данните, на ясен и прост език се описва естеството на нарушението на сигурността на личните данни и се посочват най-малко информацията и мерките, предприети от страна на администратора.

2.4.3.3. Съобщение до субекта на данните не се изпраща, при наличие на едно от следните условия:

а) администраторът е предприел подходящи технически и организационни мерки за превенция и тези мерки са били приложени по отношение на личните данни, засегнати от нарушението на сигурността на личните данни, по-специално мерките, които правят личните данни неразбираеми за всяко лице, което няма разрешение за достъп до тях, като например криптиране;

б) администраторът е взел впоследствие мерки, които гарантират, че вече няма вероятност да се материализира високият риск за правата и свободите на засегнатите;

в) това би довело до непропорционални усилия. В такъв случай се прави публично съобщение или се взема друга подобна мярка, така че субектите на данни да бъдат в еднаква степен ефективно информирани.

3. ПРАВА НА КЛИЕНТИТЕ И СЛУЖИТЕЛИТЕ ПО ПОВОД ОБРАБОТВАНЕТО НА ЛИЧНИТЕ ИМ ДАННИ.

3.1. ПРАВО НА ДОСТЪП

3.1.1. Всяко физическо лице - клиент или служител има право на достъп до отнасящи се за него лични данни.

Правото на достъп се упражнява, чрез подаване на писмено заявление (*Приложение № 3*) до администратора на личните данни. В случаите, когато при осъществяване правото на достъп на физическото лице могат да се разкрият лични данни и за трето лице, администраторът е длъжен да предостави на съответното физическо лице достъп до частта от тях, отнасяща се само за него.

При упражняване на правото си на достъп физическото лице има право по всяко време да поиска от администратора:

А) потвърждение за това, дали отнасящи се до него данни се обработват, информация за целите на това обработване, за категориите данни и за получателите или категориите получатели, на които данните се разкриват;

Б) съобщение до него в разбираема форма, съдържащо личните му данни, които се обработват, както и всяка налична информация за техния източник;

3.1.2. Администраторът на лични данни предоставя информацията безплатно. При смърт на физическото лице правата му се упражняват от неговите

наследници, като към заявлението по т. 3.1.1. се прилага удостоверение за наследници. Правото може да бъде упражнено и от пълномощник, чрез приложено нотариално заверено дълномощно. Информацията може да бъде предоставена под формата на устна или писмена справка или на преглед на данните от съответното физическо лице или от изрично упълномощено от него друго лице. Физическото лице може да поиска копие от обработваните лични данни на предпочитан носител или предоставяне по електронен път, освен в случаите, когато това е забранено от закон.

3.1.3. Администраторът отказва пълен или частичен достъп до лични данни на лицето, за което те се отнасят, когато:

А) те не съществуват или предоставянето им е забранено със закон;

Б) от това би възникнала опасност за отбраната или националната сигурност или за защитата на класифицираната информация и това е предвидено в специален закон.

В) това би попречило на предотвратяването или разкриването на престъпления, на провеждането на наказателно производство или на изпълнението на наказания;

Г) това е необходимо за защита на:

- националната сигурност;

- обществения ред;

- лицето, за което се отнасят данните.

3.2. ПРАВО НА КОРИГИРАНЕ.

Субектът на данни има право да поиска от администратора да коригира без ненужно забавяне неточните лични данни, свързани с него. Като се имат предвид целите на обработването субектът на данните има право непълните лични данни да бъдат попълнени, включително чрез добавяне на декларация.

3.3. ЗАЛИЧАВАНЕ.

Субектът на данни има правото да поиска от администратора изтриване на свързаните с него лични данни без ненужно забавяне, а администраторът

има задължението да изтрие без ненужно забавяне личните данни, когато е приложимо някое от посочените по-долу основания:

3.3.1. личните данни повече не са необходими за целите, за които са били събрани или обработвани по друг начин;

3.3.2. субектът на данните оттегля своето съгласие, върху което се основава обработването на данните съгласно т. 2.3.2;

3.3.3. субектът на данните възразява срещу обработването съгласно т. 4.3.1. и няма законни основания за обработването, които да имат преимущество;

3.3.4. личните данни са били обработвани незаконосъобразно;

3.3.5. личните данни трябва да бъдат изтрети с цел спазването на правно задължение, съгласно международното или националното право;

Заличаване не може да се иска, доколкото обработването е необходимо:

а) за упражняване на правото на свобода на изразяването и правото на информация;

б) за спазване на правно задължение, което изисква обработване, предвидено в международното или националното право, което се прилага спрямо администратора или за изпълнението на задача от обществен интерес или при упражняването на официални правомощия, които са предоставени на администратора;

в) по причини от обществен интерес в областта на общественото здраве;

г) за целите на архивирането в обществен интерес, за научни или исторически изследвания или за статистически цели;

д) за установяването, упражняването или защитата на правни претенции.

3.4. ПРАВО НА ОГРАНИЧАВАНЕ НА ОБРАБОТВАНЕТО.

3.4.1. Субектът на данните има право да изиска от администратора ограничаване на обработването, когато се прилага едно от следното:

а) точността на личните данни се оспорва от субекта на данните, за срок, който позволява на администратора да провери точността на личните данни;

б) обработването е неправомерно, но субектът на данните не желае личните данни да бъдат изтрети, а изисква вместо това ограничаване на използването им;

в) администраторът не се нуждае повече от личните данни за целите на обработването, но субектът на данните ги изисква за установяването, упражняването или защитата на правни претенции;

г) субектът на данните е възразил срещу обработването съгласно т. 4.3. в очакване на проверка дали законните основания на администратора имат преимущество пред интересите на субекта на данните.

3.4.2. Когато обработването е ограничено съгласно горната точка, такива данни се обработват, с изключение на тяхното съхранение, само със съгласието на субекта на данните или за установяването, упражняването или защитата на правни претенции или за защита на правата на друго физическо лице или поради важни основания от обществен интерес.

3.4.3. Преди да отмени поисканото ограничение в обработката на лични данни, администраторът информира субекта на тези данни.

3.5. ПРАВО НА ПРЕНОСИМОСТ НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ.

3.5.1. Субектът на данните има право да получи личните данни, които го засягат и които той е предоставил на администратор, в структуриран, широко използван и пригоден за машинно четене формат и има правото да прехвърли тези данни на друг администратор без възпрепятстване от администратора, на когото личните данни са предоставени.

3.5.2. Когато упражнява правото си на преносимост на данните по т. 3.5.1., субектът на данните има право да получи пряко прехвърляне на личните данни от един администратор към друг, когато това е технически осъществимо.

4. УПРАЖНЯВАНЕ ПРАВТА НА СУБЕКТИТЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ.

4.1. ФОРМА.

Правата от т. 3.2 до т. 3.5. от настоящите Общи условия се упражняват чрез писмено заявление (*Приложение № 4*), съдържащо:

А) име, адрес и други данни за идентифициране на физическото лице;

Б) описание на искането;

В) подпис, дата на подаване на заявлението и адрес за кореспонденция.

При подаване на заявление от упълномощено лице към заявлението се прилага и нотариално завереното пълномощно. Заявленията се завеждат в регистър от администратора.

4.2. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕ.

4.2.1. Администраторът или обработващият лични данни изрично разглежда заявленията по т. 3.1.1. и т. 4.1. и се произнася в 14-дневен срок от неговото подаване. Срокът за разглеждане на заявление за достъп по т. 3.1.1. може да бъде удължен от администратора или от обработващият до 30 дни в случаите когато обективно се изисква по-дълъг срок за събирането на всички искани данни и това сериозно затруднява дейността на администратора.

4.2.2. В 14-дневен срок администраторът или обработващият лични данни взема решение за предоставянето на пълна или частична информация на заявителя или мотивирано отказва предоставянето ѝ.

4.2.3. Администраторът на лични данни или обработващият лични данни писмено уведомява заявителя за решението или отказа си в съответния срок. Уведомяването става лично срещу подпис или по пощата с обратна разписка. Липсата на уведомление се смята за отказ.

4.3. ПРАВО НА ВЪЗРАЖЕНИЕ.

Физическото лице, за което се отнасят данните, има право да:

4.3.1. възрази пред администратора срещу обработването на личните му

данни при наличие на законово основание за това; когато възражението е основателно, личните данни на съответното физическо лице не могат повече да бъдат обработвани;

4.3.2. възрази срещу обработването на личните му данни за целите на директния маркетинг;

4.3.3. бъде уведомено, преди личните му данни да бъдат разкрити за пръв път на трети лица или използвани от тяхно име за целите по т. 4.3.2., като му бъде предоставена възможност да възрази срещу такова разкриване или използване.

4.4. НЕДОПУСТИМО РЕШЕНИЕ НА АДМИНИСТРАТОРА.

4.4.1 Решението на администратора е недопустимо, когато:

А) има правни или други съществени неблагоприятни последици за физическото лице, и

Б) е основано единствено на автоматизирано обработване на лични данни, предназначено да оценява лични характеристики на физическото лице.

4.4.2. Не е недопустимо решение, което е:

А) взето по време на сключването или изпълнението на договор, при условие че подадената от съответното физическо лице молба за сключване или изпълнение на договора е била удовлетворена или че съществуват подходящи мерки, гарантиращи законните му интереси;

Б) уредено в закон, предвиждащ и мерки за защита на законните интереси на лицето.

(3) Физическото лице има право да поиска от администратора да преразгледа решението, прието в нарушение на т. 4.4.1.

5. ОБЖАЛВАНЕ ДЕЙСТВИЯТА НА АДМИНИСТРАТОРА НА ЛИЧНИ ДАННИ.

5.1. При нарушаване на правата му по настоящите Общи условия, всяко физическо лице има право да сезира Комисията за защита на личните данни в

едногодишен срок от узнаване на нарушението, но не по-късно от пет години от извършването му.

5.1.2. При нарушаване на правата му, всяко физическо лице може да обжалва действия и актове на администратора по съдебен ред пред съответния административен съд или пред Върховния административен съд по общите правила за подсъдност.

5.1.3. В производството по предходната точка, всяко физическо лице, което е претърпяло материални или нематериални вреди в резултат на нарушение на Общите условия, има право да получи обезщетение от администратора или обработващия лични данни за нанесените вреди.

5.1.4. Администраторът, участващ в обработването на лични данни, носи отговорност за вреди, произтичащи от извършеното обработване, което нарушава Общите условия. Обработващият лични данни носи отговорност за вреди, произтичащи от извършеното обработване, само когато не е изпълнил законово задължение, конкретно насочени към обработващите лични данни, или когато е действал извън указанията на администратора или в противоречие с тях.

5.1.5. Администраторът или обработващият лични данни се освобождава от отговорност, ако докаже, че по никакъв начин не е отговорен за събитието, причинило вредата.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

6.1. Настоящите Общи условия са част от Вътрешните правила на "ХЕРМЕС АУТО ГРУП" ЕООД за обработка на лични данни, приети с *Решение на ОС/ №НАГ0013-03.10.2018 г.*

6.2. Общите условия имат действие за клиентите и служителите - субекти на лични данни от момента на даване съгласието за обработка по т. 2.3, чрез попълване и подписване на декларация по *Приложение № 1.*

6.3. При изменение и/или допълнение на настоящите Общи условия, "ХЕРМЕС

АУТО ГРУП" ЕООД уведомява приелите ги субекти на лични данни.

6.4. За неуредените въпроси в настоящите Общи условия, приложение намират Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните), Закон за защита на личните данни и всички останали релевантни национални и международни правни актове.